

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**CAVAZZA ALESSANDRO**

Indirizzo

**8/7, VIA DELLA PALAZZINA, 40037 SASSO MARCONI, BOLOGNA, ITALIA**

Telefono

Fax

E-mail

**alessandro.cavazza@tiscali.it**

Nazionalità

**Italiana**

Data di nascita

**15.02.1967**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

**APRILE 1996 AD OGGI**

• Tipo di azienda o settore

**Enti locali**

• Principali mansioni e responsabilità

**Consulente Uffici Tributi**

**Principali attività svolte:**

- **Formazione del personale degli Uffici Tributi sulle normative inerenti l'applicazione dell'Ici/Imu e il recupero tributario di aree fabbricabili e fabbricati rurali**
- **Redazione di relazioni di stima dei valori delle aree fabbricabili, al fine di stabilirne il valore venale ai fini tributari**
- **Creazione di database per l'analisi dei fabbricati rurali e la loro verifica ai fini fiscali**
- **Analisi delle norme urbanistiche e loro applicazione ai fini tributari**
- **Verifica ed analisi degli strumenti urbanistici comunali (PRG, PSC POC; PP; PUA ecc) ai fini delle verifiche fiscali**
- **Collaborazione ed affiancamento del personale degli Uffici Tributi dei Comuni per le verifiche fiscali di aree fabbricabili e fabbricati rurali**
- **Redazione di studi di fattibilità ai fini del recupero fiscale in materia di ICI /IMU e Tarsu**
- **Assistenza tecnica nella redazione delle controdeduzioni da presentare presso le Commissioni Tributarie**
- **Redazione di protocolli di intesa tra Comune ed Associazioni di categoria, al fine di ottenere collaborazione per la fornitura della documentazione necessaria alla verifica dei fabbricati rurali**
- **Assistenza al contraddittorio a seguito di emissione di avvisi di accertamento e successivi accordi degli accertamenti con adesione**
- **Consulenza per la redazione dei regolamenti Ici**

**Comuni presso i quali è stata svolta attività di consulenza:**

**Comune di Imola, Comune di Castelfranco Emilia, Comune di Nonantola, Comune di San Cesario sul Panaro, Comune di San Mauro Pascoli, Comune di Misano Adriatico, Comune di Saludecio, Comune di Budrio, Comune di Pianoro, Comune di Sasso Marconi, Comune di Castenaso, Comune di Granarolo dell'Emilia, Comune di Ozzano dell'Emilia, Comune di San Giovanni in Marignano, Comune di Medicina, Comune di Morciano di Romagna,**

Comune di Crevalcore, Comune di Loiano, Comune di Savignano sul Rubicone, Comune di Castel Guelfo, Comune di Molinella, Comune di Baricella, Comune di Firenzuola, Comune di Marradi, Comune di Fontanelice, Comune di Borgo Tossignano, Comune di Castel del Rio, Comune di Casalfiumanese, Comune di Casola Valsenio, Comune Castel San Pietro Terme, Comune di Santa Sofia, Comune di Civitella di Romagna, Comune di Montegridolfo, Comune di Galeata, Comune di Mordano, Comune di Casalecchio di Reno

**Principali docenze:**

- Docente in corsi di analisi e approfondimento sulla normativa ICI e sulle metodologie di verifica dei fabbricati rurali e delle aree fabbricabili, presso il Centro di Formazione Professionale Futura di San Giovanni in Persiceto
- Formazione ed affiancamento del personale della società AIPA sulle tematiche relative alla valutazione ed alle verifiche tributarie delle aree edificabili
- Collaborazione con la Comunità Montana 5 Valli Bolognesi per la redazione dello studio di fattibilità propedeutico al decentramento delle funzioni catastali
- Formazione del personale della CIA (Confederazione italiana Agricoltori) del Circondario Imolese

• Date (da – a)

FEBBRAIO 2008 AD OGGI

- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Imprese Ca.De.Ce sas e Cà Duzzola srl

Socio ed amministratore, responsabile della valutazione preventiva degli interventi, relazioni con i tecnici, redazione dei contratti di appalto, gestione delle vendite con relativa stesura dei contratti di compravendita degli immobili

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Novembre 1988 a Dicembre 1994

Università degli Studi di Bologna, Facoltà di Economia e Commercio

Discipline, economiche, giuridiche, tributarie

Diploma di Laurea in Economia e Commercio

Tesi sulla riforma degli Statuti comunali L. 142/90

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUE

**Inglese**

**OTTIMA**

**BUONO**

**BUONO**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**Francese**

**OTTIMA**

**BUONA**

**OTTIMA**

**UTILIZZO DEI PRINCIPALI APPLICATIVI MICROSOFT IN PARTICOLARE ACCESS ED EXCELL, PROGRAMMI GESTIONALI IN USO AGLI UFFICI TRIBUTI COMUNALI**

**ESPERIENZA DI COORDINAMENTO DI GRUPPI DI LAVORO, REDAZIONE DI SITI E MATERIALE DI COMUNICAZIONE.**

**Consigliere comunale del Comune di Sasso Marconi dal 1990 al 1995, membro della Commissione per la redazione dello Statuto Comunale, Membro della Commissione Regolamenti e membro della Commissione Bilancio.**

**Organizzazione di eventi, seminari e dibattiti.**